

а) руководствоваться нормами действующего законодательства, соблюдать кодекс этики членов ОНК, утвержденный членами Общественной палаты Российской Федерации протокол № 28-П от 12 июля 2012 года;

б) рассматривать обращения и жалобы граждан по поручению председателя Комиссии, заместителей председателя, а также поступающих в его личный адрес.

В п.6 внесены и утверждены изменения, дополнения от 27.11.2015 г.

6. Обеспечение гласности в работе Комиссии.

6.1. На всех заседаниях Комиссии имеют право присутствовать органы государственной власти, НКО и СМИ (по предварительному уведомлению). При мотивированном решении Комиссии, заседание может носить закрытый характер.

7. Организация общественного контроля.

7.1. Для организации общественного контроля мест принудительного содержания членами Комиссии формируется рабочая группа в составе не менее 2 человек, из которых по собственной инициативе членов Комиссии выбирается руководитель группы и назначается дата и место посещения учреждения.

7.2. Руководитель группы несет ответственность за соблюдение принципов этики, объективности и беспристрастности при проведении проверочных мероприятий, правильность и объективностью заполнения в обязательном порядке акта или других документов, передачу отчета о проделанной работе ответственному секретарю Комиссии.

П.7.2. дополнен пунктом 7.2.1. по письменному предложению УФСИН России по Сахалинской области от 13.09.2015г.

7.2.1. Уведомления о мероприятиях ОНК Сахалинской области, включая плановые и внеплановые визиты в места принудительного содержания направляются исключительно за подписью председателя ОНК Сахалинской области на действующем и утвержденном бланке Комиссии с обязательным регистрационным номером учета исходящего документа - по обращению члена Комиссии к председателю, заместителю председателя Комиссии о посещении того или иного места принудительного содержания.

7.3. Руководитель группы обязан:

а) сразу после уведомления председателем Комиссии руководства органов принудительного содержания, информировать председателя, либо заместителя председателя Комиссии о месте и времени проверки, в случае неисполнения, мотивированно объяснить причину;

б) принимать обращения и жалобы граждан, находящихся в местах принудительного содержания поступающих в ходе проверки;